



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

IL DIRETTORE GENERALE

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487 *Regolamento recante norme per l'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi*;

VISTO il decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, recante *Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*;

VISTO il decreto legislativo 6 marzo 1998, nr. 59, relativo all'attribuzione della qualifica dirigenziale ai capi d'istituto delle istituzioni scolastiche autonome, a norma del predetto art. 21, comma 16;

VISTO il decreto legislativo 8 aprile 2013, n. 39 recante *“Disposizioni in materia di inconfiribilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico, a norma dell'art. 1, commi 49 e 50, della Legge 6 novembre 2012, n. 190”*;

VISTA la legge nr. 107 del 13 luglio 2015 recante *“Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti*

VISTO il D.M. prot. n. AOOGABMI16 del 31 gennaio 2024 che adotta i piani triennali per la prevenzione della corruzione e della trasparenza per le istituzioni scolastiche degli uffici scolastici regionali per il triennio 2024-2026;

VISTO il D.D.G. n. 2788 del 18 dicembre 2023 con cui è stato indetto il Concorso, per titoli ed esami, per il reclutamento di n. 587 dirigenti scolastici nei ruoli regionali presso le istituzioni scolastiche statali, ai sensi del D.M. 13 ottobre 2022, n. 194, nonché il proprio D.D.G. prot. n. AOODRPU.32484.16-05-2025, di approvazione, ai sensi dell'art. 10 del D.D.G. prot. n. AOODPIT.2788/2023, della graduatoria definitiva di merito regionale del concorso per titoli ed esami per il reclutamento di dirigenti scolastici nei ruoli regionali presso le istituzioni scolastiche statali ai sensi del D.M. n.194 del 13 ottobre 2022, allegata al decreto;

VISTO il D.M. n. 155 del 01 agosto 2025 recante il riparto assunzioni dirigenti scolastici anno scolastico 2025-2026;

CONSIDERATO CHE con nota prot. n. AOODGPER177569 del 4 agosto 2025, il contingente regionale dei posti dei predetti concorsi è stato quantificato, per l'USR Puglia in 31 unità;

CONSIDERATO CHE con i citati atti è stato individuato il/la prof./ssa **MITOLA MARIELLA** quale avente titolo all'assunzione dal 1° settembre 2025 nei ruoli dei dirigenti scolastici della regione Puglia;

VISTO il proprio Decreto prot. n. AOODRPU.49141.12-08-2025 con il quale sono state assegnate le sedi ai dirigenti scolastici con decorrenza economica e giuridica dal 01.09.2025, all'esito dell'interpello avviato a mezzo della piattaforma predisposta con nota prot. n. AOODRPU.47939 del 6 agosto 2025;

VISTO il C.C.N.L. sottoscritto in data 15/07/2010, relativo al personale con qualifica dirigenziale scolastica

VISTO il C.C.N.L. del personale dell'area istruzione e ricerca per il triennio 2016 – 2018 sottoscritto in data 08/07/2019;

VISTO il C.C.N.L. del personale dell'area istruzione e ricerca per il triennio 2019 – 2021 sottoscritto in data 07/08/2024;



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

VISTO il decreto interdipartimentale prot. n. AOODPPR0000034 del 30 giugno 2025 di attribuzione dei punteggi di complessità alle istituzioni scolastiche;

VISTO il D.M. n. 47 del 12 marzo 2025 che ha adottato il Sistema di valutazione dei dirigenti scolastici ai sensi dell'art. 13 del D.L. 31 maggio 2024 n. 71, convertito con modificazioni con la legge 29 luglio 2024, n. 106;

CONSIDERATO che con l'allegato contratto individuale, da stipularsi tra il dirigente scolastico e il Direttore generale, si definisce il corrispondente trattamento economico;

CONSIDERATO che questa Amministrazione si riserva la possibilità di avvalersi della facoltà di risolvere il rapporto di lavoro, così come previsto dall'art. 72, co 11, del D.L. n. 112/2008, convertito con legge n. 133/2008 e successive modificazioni ed integrazioni e dal D.L. 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla L. 14 settembre 2011, n. 148.

D E C R E T A

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Per i motivi esposti in premessa, al dirigente scolastico **MITOLA MARIELLA**, nato il 12/03/1975 - C.F. MTLMLL75C52A662B, è conferito l'incarico presso l'istituzione scolastica BATD02000A I.T.E. "F. M. GENCO" di ALTAMURA, fascia di complessità B, con decorrenza giuridica dal 01.09.2025 ed economica dalla effettiva assunzione in servizio, che dovrà avvenire il giorno 01.09.2025.

Art. 2 – Contenuti generali della funzione dirigenziale

Nello svolgimento dell'incarico il dirigente scolastico dovrà:

- conformare la propria condotta al dovere costituzionale di servire la Repubblica con impegno e responsabilità e di rispettare i principi di buon andamento, imparzialità e trasparenza dell'attività amministrativa nonché quelli di leale collaborazione, di diligenza e fedeltà di cui agli artt. 2104 e 2105 del codice civile, antepoendo il rispetto della legge e l'interesse pubblico agli interessi privati propri ed altrui;
- improntare la propria condotta al perseguimento degli obiettivi di innovazione e miglioramento dell'organizzazione dell'istituzione scolastica diretta, nonché al perseguimento di elevati standard di efficienza ed efficacia del servizio, con particolare riguardo alle attività formative, dovendo risultare soddisfatte le esigenze delle famiglie dei discenti;
- adottare, in osservanza delle direttive generali e di quelle impartite dall'Amministrazione, atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'Amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo ed essere responsabile in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati, secondo quanto previsto dall'art. 4, comma 3, del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni e dalla legge n. 107 del 13 luglio 2015;
- verificare periodicamente la funzionalità del sistema amministrativo – contabile, assumendo misure ispirate al perseguimento del parametro della legittimità e dell'economicità, riducendo, ove possibile, i costi gestionali, tenendo conto anche delle relazioni periodiche dei revisori presso le rispettive istituzioni scolastiche;
- dirigere, coordinare e valorizzare le risorse umane dell'istituzione scolastica;
- assicurare l'esercizio di relazioni sindacali improntate ai principi di efficienza, correttezza, buona fede e trasparenza dei comportamenti negoziali;
- nell'ambito della propria attività, come disciplinata dall'art. 15 del CCNL 11 aprile 2006, così come richiamato dalle premesse del CCNL 15 luglio 2010, mantenere un comportamento conforme al ruolo di dirigente pubblico, organizzando la propria presenza in servizio in correlazione con le esigenze della struttura



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

e con l'espletamento dell'incarico affidato, anche attraverso una corretta, funzionale e congrua fruizione del periodo di congedo ordinario;

- assolvere a tutti gli obblighi previsti dall'art. 18 del D.lgs 81/2008 per quanto concerne la sicurezza, la formazione e la salute dei dipendenti, compreso quello di inoltrare le prescritte istanze all'Amministrazione competente per gli interventi strutturali e di manutenzione necessari per la sicurezza dei locali e degli edifici;
- assicurare la compiuta e puntuale realizzazione delle disposizioni in materia di contenimento della spesa pubblica per il pubblico impiego, previste dall'art. 64, comma 5, del decreto-legge n. 112/2008, convertito, con modificazioni, dalla L. n. 133 del 6 agosto 2008 e successive modificazioni e integrazioni;
- assicurare il rispetto delle norme vigenti in materia di segreto d'ufficio, riservatezza e protezione dei dati personali, trasparenza ed accesso all'attività amministrativa, informazione all'utenza, autocertificazione;
- assicurare il puntuale adempimento delle disposizioni di cui alla legge 6 novembre 2012, n. 190 e del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 così come integrato dal d.lgs.n.97/2016, in materia di anticorruzione e trasparenza;
- promuovere la diffusione della cultura alla legalità e all'etica;
- formulare la proposta di incarico ai docenti di ruolo assegnati all'ambito territoriale valorizzando il curriculum, le esperienze e le competenze professionali e assicurando la trasparenza e la pubblicità dei criteri adottati, degli incarichi conferiti e dei curricula dei docenti.

Art. 3 – Obiettivi connessi all'incarico

1. Il dirigente scolastico, nell'esercizio delle funzioni di cui all'art. 25 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, nonché alla legge 13 luglio 2015, n. 107, orienterà la sua azione al raggiungimento degli obiettivi determinati secondo le previsioni di cui al decreto ministeriale n. 47 del 12 marzo 2025, che ha adottato il sistema nazionale di valutazione dei risultati dei dirigenti scolastici, ai sensi dell'art. 13 del decreto-legge 31 maggio 2024, n. 71, convertito con modificazioni dalla legge 29 luglio 2024, n. 106. Tali obiettivi sono volti a garantire la trasparenza, l'efficienza e l'efficacia dell'azione dirigenziale, tenendo conto delle specificità delle funzioni dirigenziali richiamate dall'art. 25 del citato decreto legislativo 165/2001.

2. Il direttore dell'ufficio scolastico regionale assegna al dirigente scolastico gli obiettivi che saranno individuati annualmente con decreto interdipartimentale, integrati da un obiettivo a rilevanza regionale.

3. Gli obiettivi, distinti in obiettivi generali ed obiettivi specifici, sono declinati in indicatori e target misurabili e sono definiti:

- a) in armonia con le priorità strategiche definite dal Ministro nella direttiva generale;
- b) in coerenza con i criteri di cui all'art. 1, comma 93 della Legge 107/2015 e delle funzioni dei dirigenti scolastici di cui all'art. 25 D.Lgs. 165/2001;
- c) in coerenza con il regolamento sull'autonomia scolastica (DPR. n. 275/1999).

Art. 4 – Durata dell'incarico

L'incarico ha la durata di anni 3 (tre), a decorrere dal 1° settembre 2025, fatti salvi i casi di revoca o cessazione previsti dall'art. 27 del CCNL stipulato in data 11/04/2006 e dalle altre disposizioni vigenti.

Art. 5 – Risorse

Per il perseguimento degli obiettivi di cui al precedente art. 2 il dirigente scolastico utilizza le risorse umane e strumentali assegnate alla istituzione scolastica cui è preposto dai competenti organi dell'Amministrazione scolastica.

Art. 6 - Trattamento economico



Ministero dell'Istruzione e del Merito
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Direzione Generale

Il trattamento economico da corrispondere al dirigente scolastico in relazione all'incarico conferito è definito con il contratto individuale da stipulare nel rispetto dei principi definiti dall'art. 24 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165 e successive modificazioni.

Art. 7 - Dichiarazione di insussistenza di cause di incompatibilità e/o inconferibilità

Non dovranno sussistere cause di inconferibilità e/o incompatibilità a svolgere l'incarico dirigenziale di cui trattasi così come indicato dal d.lgs. 8 aprile 2013, n. 39.

Art. 8 – Foro competente

Competente per ogni controversia derivante dal presente decreto è il Foro del luogo in cui presta servizio il Dirigente scolastico.

Il presente decreto sarà trasmesso agli organi di controllo.

IL DIRETTORE GENERALE
Giuseppe Silipo